

上位区分 (目的) ←

→ (手段) 下位区分

構成要素レベル	機能(業務) Function	大区分	中区分	小区分	細目	詳細	動作
		系列業務 フェーズ (phase)	単位業務	まとめり仕事(系列事務)	単位作業(単独事務)	単位動作 Element	動作 Motion
			課業(タスク:task)、ワークパッケージ(Work Package:最小単位) これ自体が目的を持ち、かつ、始点と終点が明確な一貫性のある手順。				
行為・活動	部門の使命達成に向けての諸活動	・業務の使命・目的達成のために行われる活動	・複数の系列事務から構成される ・これ自体が明確な目的、使命を持つ	・目的達成のために行う要素作業の集まり ・考える、記憶する、問題を解決するといった思考プロセスを伴う ・目的達成に向け一定の成果(帳票など)を産出する ・単位業務の具体的な作業項目	・複数の要素動作の集まり ・これ自体が目的を持つ ・これ以上分割できないひとまとまりの作業	・複数の動作から構成される一群の作業	これ以上細分できない最小単位
業務の例	経営計画の策定	・部門の事業計画を立てる	・顧客別の年間販売計画を立てる	文書を作成する(計画書、仕様書、報告書、稟議書、etc.) 調査する、分析する	検査、準備、複写、浄書、入力、起票・記帳、収集・整理	～を取り出す ～で記入する ～に捺印する ～を保管する ～を運搬する	探す、持つ、切る、運ぶ、放す、置く、話す、聞く、計算する、
事例	営業活動	販売活動	受注	正確・迅速に受注票を発行する	・顧客からの電話注文を受ける ・受注伝票を起票する ・パソコンに売上データを入力する		……
業 務 分 析							